

УТВЕРЖДАЮ
Министр образования
Оренбургской области



В.А. Лабузов
В.А. Лабузов

Приказ от «10» *августа* 2017 г. № *01-21/2017*

УСТАВ

государственного автономного профессионального
образовательного учреждения
«Оренбургский колледж экономики и информатики»
(новая редакция)

СОГЛАСОВАНО
Распоряжением министерства
природных ресурсов, экологии и
имущественных отношений
Оренбургской области



от «*09*» *11* 2017 г. № *3731-р*

г. Оренбург
2017

1.1. Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Оренбургский колледж экономики и информатики» (далее по тексту – Автономное учреждение) является некоммерческой организацией, созданной постановлением Правительства Оренбургской области от 05.05.2014 № 281-п «О создании государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Оренбургский колледж экономики и информатики».

1.2. Автономное учреждение является правопреемником:

- Оренбургского статистического техникума, приказ Центрального статистического управления РСФСР от 24.08.1966 № 299 «Об открытии в г. Оренбурге статистического техникума ЦСУ РСФСР»;

- Оренбургского техникума механизации учета ЦСУ РСФСР, приказ Минвуза РСФСР от 01.08.1967 № 248 «О переименовании статистических техникумов ЦСУ РСФСР в техникумы механизации учета ЦСУ РСФСР»;

- Оренбургского техникума информатики и вычислительной техники, приказ Госкомстата РСФСР от 18.07.1990 г. № 123 «О переименовании техникумов механизации учета Госкомстата РСФСР»;

- Оренбургского колледжа статистики, экономики и информатики, приказ Госкомстата России от 28.05.1996 № 105 «О создании Оренбургского колледжа статистики, экономики и информатики Госкомстата России»;

- государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Оренбургский колледж статистики, экономики и информатики» Министерства образования Российской Федерации, распоряжение Правительства Российской Федерации от 28.06.2002 № 883-р «О передаче колледжа в ведение Минобразования России»;

- государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Оренбургский колледж статистики, экономики и информатики» Федерального агентства по образованию, постановление Правительства Российской Федерации от 17.06.2004 № 288 «О федеральном агентстве по образованию»;

- государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Оренбургский колледж статистики, экономики и информатики» Министерства образования и науки Российской Федерации, распоряжения Правительства РФ от 13.04.2010 № 526-р «О проведении ликвидационных мероприятий в отношении упраздненного Рособразования»;

- государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Оренбургский колледж статистики, экономики и информатики» Министерства образования Оренбургской области, постановление Правительства Российской Федерации от 29.12.2011 № 2413-р «О передаче в ведение субъектов Российской Федерации федеральных государственных образовательных учреждений среднего профессионального образования», постановление Правительства Оренбургской области от 01.02.2012 № 101-п «О переименовании федеральных государственных учреждений образования».

1.3. Организационно-правовая форма – государственное учреждение.

Тип – автономное учреждение.

Тип образовательной организации – профессиональная образовательная организация.

1.4. Полное наименование Автономного учреждения: государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Оренбургский колледж экономики и информатики».

1.5. Сокращенное наименование Автономного учреждения: ГАПОУ «ОКЭИ».

1.6. Место нахождения Автономного учреждения: Российская Федерация, 460058, Оренбургская область, город Оренбург, ул. Чкалова, 11.

1.7. Учредителем Автономного учреждения является Оренбургская область. От имени Оренбургской области функции и полномочия учредителя осуществляет министерство образования Оренбургской области (далее по тексту - Учредитель).

1.8. Собственником имущества Автономного учреждения является Оренбургская область в лице министерства природных ресурсов, экологии и имущественных отношений Оренбургской области (далее - Собственник).

1.9. Автономное учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «Об автономных учреждениях», а также другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Оренбургской области, настоящим Уставом и локальными нормативными актами.

1.10. Автономное учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, вправе открывать счета в кредитных организациях, лицевого счета в территориальных органах Федерального казначейства и в министерстве финансов Оренбургской области. Имеет печать со своим наименованием, угловые штампы, фирменные бланки и другие необходимые реквизиты.

1.11. Автономное учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Учредителем или приобретенного Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

1.12. Собственник имущества Автономного учреждения не несет ответственности по обязательствам Автономного учреждения. Автономное учреждение не отвечает по обязательствам государства и его органов.

1.13. Автономное учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде и арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.14. Автономное учреждение не имеет филиалов и представительств.

1.15. Автономное учреждение создается на неограниченный срок.

1.16. Лицензирование и государственная аккредитация Автономного учреждения осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Автономное учреждение получает право на осуществление образовательной деятельности, установленное законодательством Российской Федерации, со дня выдачи ему лицензии.

1.17. Автономное учреждение формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о своей деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Автономного учреждения в сети «Интернет».

1.18. Автономное учреждение обеспечивают открытость и доступность:

1.18.1. информации:

1.18.1.1. о дате создания Автономного учреждения, об Учредителе, о месте нахождения Автономного учреждения, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;

1.18.1.2. о структуре и об органах управления Автономного учреждения;

1.18.1.3. о реализуемых образовательных программах, в том числе о реализуемых адаптированных образовательных программах, с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой, а также об использовании при реализации указанных образовательных программ электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

1.18.1.4. о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

1.18.1.5. о языках образования;

1.18.1.6. о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах (при их наличии);

1.18.1.7. о руководителе Автономного учреждения, его заместителях;

1.18.1.8. о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;

1.18.1.9. о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе:

- наличие оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

- обеспечение доступа в здания образовательной организации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- условия питания обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- условия охраны здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- доступ к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, в том числе приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

- электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

- наличие специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

1.18.1.10. о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования (при наличии вступительных испытаний), а также о результатах перевода, восстановления и отчисления;

1.18.1.11. о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, по профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц);

1.18.1.12. о наличии и об условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки;

1.18.1.13. о наличии общежития, количестве жилых помещений в общежитии для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии;

1.18.1.14. об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

1.18.1.15. о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

1.18.1.16. о трудоустройстве выпускников;

1.18.2. копий:

1.18.2.1. устава Автономного учреждения;

1.18.2.2. лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

1.18.2.3. свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);

1.18.2.4. плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

1.18.2.5. локальных нормативных актов, предусмотренных [частью 2 статьи 30](#) Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка и коллективного договора;

1.18.3. отчета о результатах самообследования;

1.18.4. документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

1.18.5. предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;

1.18.6. иной информации, которая размещается, публикуется по решению Автономного учреждения и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.19. Автономное учреждение самостоятельно формирует свою структуру. Автономное учреждение имеет в своей структуре отделения, общежитие, бухгалтерию, библиотеку и иные структурные подразделения, связанные с организацией образовательного процесса.

1.20. Структурные подразделения не являются юридическими лицами. Правовой статус и функции структурного подразделения определяются локальными нормативными актами, утвержденными в порядке, установленном Уставом.

1.21. Устав Автономного учреждения, а также все изменения и дополнения к настоящему Уставу принимаются Общим собранием Автономного учреждения и утверждаются Учредителем по согласованию с Собственником и подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Автономное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

2.2. Автономное учреждение создается в целях реализации:

а) образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программ подготовки специалистов среднего звена;

б) основных программ профессионального обучения - программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программ переподготовки рабочих, служащих, программ повышения квалификации рабочих, служащих;

в) дополнительных профессиональных программ - программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки;

г) дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ.

2.3. Автономное учреждение выполняет государственное задание, установленное Учредителем в соответствии с предусмотренной настоящим

Уставом основной деятельностью. Автономное учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.4. Помимо государственного задания учредителя и обязательств, Автономное учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях и порядке, установленном федеральными законами.

Автономное учреждение оказывает потребителю услуги бесплатно в порядке, предусмотренном федеральными законами, в соответствии с заданиями Учредителя и обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию. Условия и порядок формирования государственного задания Учредителя и порядок финансового обеспечения выполнения этого государственного задания определяется Правительством Оренбургской области.

2.5. Автономное учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляет:

2.5.1. основные виды деятельности:

- реализация образовательных программ среднего профессионального образования;

- реализация программ профессионального обучения.

2.5.2. дополнительные виды деятельности:

- реализация основных общеобразовательных программ;

- реализация дополнительных общеобразовательных программ;

- реализация дополнительных профессиональных программ.

2.6. Автономное учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в Уставе.

2.7. Виды приносящей доходы деятельности, осуществляемые Автономным учреждением:

85.21 Образование профессиональное среднее;

85.30 Обучение профессиональное;

85.41 Образование дополнительное детей и взрослых;

85.42 Образование профессиональное дополнительное;

18.12 Прочие виды полиграфической деятельности;

18.14 Деятельность брошюровочно-переплетная и отделочная и сопутствующие услуги;

46.77 Торговля оптовая отходами и ломом;

47.24.21 Торговля розничная мучными кондитерскими изделиями в специализированных магазинах;

47.24.22 Торговля розничная кондитерскими изделиями, включая шоколад, в специализированных магазинах;

47.24.3 Торговля розничная мороженым и замороженными десертами в специализированных магазинах;

47.25.2 Торговля розничная безалкогольными напитками в специализированных магазинах;

47.29.35 Торговля розничная чаем, кофе, какао в специализированных магазинах;

47.29.39 Торговля розничная прочими пищевыми продуктами в специализированных магазинах, не включенными в другие группировки;

55.90 Деятельность по предоставлению прочих мест для временного проживания;

56.29 Деятельность предприятий общественного питания по прочим видам организации питания;

82.19 Деятельность по фотокопированию и подготовки документов и прочая специализированная вспомогательная деятельность по обеспечению деятельности офиса.

2.8. Автономное учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.9. Право Автономного учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение-лицензия, возникает у Автономного учреждения с момента её получения и прекращается по истечении срока её действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3. РАБОТНИКИ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. К работникам Автономного учреждения относятся: административный персонал; руководители структурных подразделений; педагогический персонал, учебно-вспомогательный, обслуживающий и иной персонал.

3.2. Назначение, увольнение, регулирование трудовых отношений работников Автономного учреждения осуществляются согласно Трудовому кодексу Российской Федерации и Федеральному закону от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иным нормативно-правовым актам.

3.3. Права и обязанности работников Автономного учреждения определяются законодательством Российской Федерации, Уставом Автономного учреждения, Правилами внутреннего трудового распорядка Автономного учреждения, трудовыми договорами и должностными инструкциями.

3.3.1. Работники, в том числе директор, Автономного учреждения имеют право на:

- заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами;

- предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;

- рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором;

- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии с трудовым договором;

- отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, сокращенного рабочего времени для

отдельных профессий и категорий работников, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков, в том числе удлинённых для отдельных категорий работников;

- полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

- подготовку и дополнительное профессиональное образование;

- объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;

- участие в управлении автономным учреждением в формах, предусмотренных законодательством, уставом и коллективным договором автономного учреждения;

- защиту своих трудовых прав, свобод, законных интересов всеми не запрещёнными законом способами;

- защиту своей профессиональной чести и достоинства;

- возмещение вреда, причинённого работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей;

- обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных законодательством РФ;

3.3.2. Работники, в том числе директор, Автономного учреждения обязаны:

- добросовестно исполнять трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором и должностной инструкцией;

- соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка;

- соблюдать трудовую дисциплину;

- выполнять установленные нормы труда;

- соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

- бережно относиться к имуществу автономного учреждения и других работников;

- незамедлительно сообщить директору автономного учреждения о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью участников образовательного процесса, сохранности имущества;

- нести иные обязанности, установленные законодательством и должностными инструкциями.

3.4. Работники, в том числе директор, Автономного учреждения несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами.

4. ИМУЩЕСТВО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Имущество является собственностью Оренбургской области и закрепляется за Автономным учреждением на праве оперативного управления Собственником в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

Иное недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество,

приобретенное впоследствии Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, также является собственностью Оренбургской области и закрепляется за ним Собственником на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

4.2. Автономное учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с назначением имущества, уставными целями деятельности, законодательством Российской Федерации.

4.3. Автономное учреждение без согласия Учредителя и Собственника не вправе распоряжаться недвижимым имуществом или особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе движимым имуществом, Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, кроме имущества, на которое требуется согласие Собственника.

4.4. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, указанной в п.2.6. настоящего Устава и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Автономного учреждения.

4.5. Недвижимое имущество, закрепленное за Автономным учреждением на праве оперативного управления или приобретенное Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.6. Автономное учреждение с согласия Учредителя и Собственником вправе вносить имущество, указанное в п.4.5., за исключением особо ценного движимого имущества, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника.

4.7. Земельный участок, необходимый для выполнения Автономным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.8. Собственник осуществляет контроль за использованием закрепленного за Автономным учреждением имущества.

4.9. При осуществлении права оперативного управления имуществом Автономное учреждение обязано:

4.9.1. эффективно использовать имущество;

4.9.2. обеспечивать сохранность и использовать имущество строго по назначению;

4.9.3. не допускать ухудшения технического состояния имущества;

4.9.4. осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества;

4.9.5. начислять амортизационные отчисления на изнашиваемую часть имущества.

4.10. Автономному учреждению запрещено совершать сделки, возможными последствиями которых являются отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Автономным учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому Автономному учреждению из областного бюджета.

4.11. Автономное учреждение имеет право сдавать в аренду нежилые помещения, закрепленные на праве оперативного управления за учреждением по согласованию с Учредителем и Собственником в соответствии с законодательством Российской Федерации и Оренбургской области.

5. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Автономного учреждения осуществляется за счет средств областного бюджета путем предоставления субвенций и субсидий на финансирование государственных услуг и содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Автономным учреждением или приобретенных им за счет средств, выделенных на эти цели Учредителем.

5.2. Источниками формирования имущества Автономного учреждения являются в виде:

5.2.1. субсидий и субвенций из областного бюджета;

5.2.2. поступлений в виде пожертвований;

5.2.3. поступлений, полученных от предоставления дополнительных платных образовательных услуг;

5.2.4. доходов от приносящей доход деятельности;

5.2.5. имущества, закрепленного Собственником;

5.2.6. имущества, приобретенного за счет бюджетных средств и внебюджетных средств;

5.2.7. другие, не запрещенные законодательством РФ источники.

5.3. Учредитель осуществляет финансовое обеспечение Автономного учреждения:

5.3.1. на выполнение государственных заданий Учредителя с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Автономным учреждением на праве оперативного управления или приобретенных Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

5.3.2. на расходы по уплате налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

5.3.3. на развитие Автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

5.4. В случае сдачи Автономным учреждением в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Автономным учреждением на праве оперативного управления или приобретенных Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого

имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

6. УПРАВЛЕНИЕ АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ

6.1. Структура, компетенция органов Автономного учреждения, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов определяются настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

6.2. Управление Автономным учреждением осуществляется:

6.2.1. коллегиальными органами управления: Наблюдательным советом Автономного учреждения, директором Автономного учреждения, Общим собранием Автономного учреждения, Советом Автономного учреждения, Педагогическим советом Автономного учреждения;

6.2.2. органами самоуправления: Студенческим советом Автономного учреждения и Советом родителей Автономного учреждения.

6.3. Автономное учреждение может иметь только одного Учредителя.

6.4. Учредитель Автономного учреждения:

6.4.1. утверждает по согласованию с Собственником Устав Автономного учреждения, а также вносимые в него изменения;

6.4.2. устанавливает государственное задание Автономному учреждению в соответствии с предусмотренной его Уставом основной деятельностью;

6.4.3. представляет на рассмотрение Наблюдательного совета Автономного учреждения предложения:

- а) о внесении изменений в Устав Автономного учреждения;
- б) о создании или ликвидации филиалов Автономного учреждения, открытии или закрытии его представительств;
- в) о реорганизации или ликвидации Автономного учреждения;
- г) об изъятии имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления;

6.4.4. принимает решения:

а) о досрочном прекращении полномочий членов Наблюдательного совета Автономного учреждения и о назначении представителя работников Автономного учреждения членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий;

б) по согласованию с Собственником о внесении изменений в Устав Автономного учреждения;

в) о создании или ликвидации филиалов Автономного учреждения, открытии или закрытии его представительств;

г) о реорганизации или ликвидации Автономного учреждения, а также изменении его типа.

6.4.5. вносит Собственнику предложения о закреплении за Автономным учреждением недвижимого имущества и об изъятии данного имущества;

6.4.6. утверждает передаточный акт или разделительный баланс, назначает ликвидационную комиссию и утверждает промежуточный и

окончательный ликвидационные балансы;

6.4.7. определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за Автономным учреждением или приобретенного Автономным учреждением за счет средств, выделяемых Учредителем на приобретение такого имущества, а также вносит в него изменения;

6.4.8. назначает директора Автономного учреждения и прекращает его полномочия;

6.4.9. заключает и расторгает трудовой договор с директором Автономного учреждения;

6.4.10. назначает членов Наблюдательного совета Автономного учреждения;

6.4.11. рассматривает и одобряет предложения директора Автономного учреждения о совершении сделок с имуществом Автономного учреждения в случаях, если в соответствии с законом для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя Автономного учреждения;

6.4.12. решает иные вопросы, предусмотренные Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

6.5. Учредитель Автономного учреждения, доводит свои решения до Автономного учреждения в письменной форме в течение 7 дней с даты их принятия.

6.6. Собственник:

6.6.1. по согласованию с Учредителем, дает Автономному учреждению согласие на распоряжение недвижимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, а также на распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества;

6.6.2. дает согласие на внесение Автономным учреждением денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника;

6.6.3. закрепляет за Автономным учреждением имущество на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации;

6.6.4. на основании перечня видов особо ценного движимого имущества Автономного учреждения согласовывает решения об отнесении имущества Автономного учреждения к особо ценному движимому имуществу и об исключении из состава особо ценного движимого имущества объектов, закрепленных за автономным учреждением, которые перестают относиться к видам особо ценного движимого имущества;

6.6.5. принимает от ликвидационной комиссии Автономного учреждения имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с

федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Автономного учреждения;

6.6.6. решает иные вопросы, предусмотренные Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

6.7. Наблюдательный совет:

6.7.1. В Автономном учреждении сроком на пять лет, формируется Наблюдательный совет Автономного учреждения в составе от 8 до 11 членов. Количественный состав членов наблюдательного совета Автономного учреждения утверждается приказом Учредителя.

6.7.2. В состав Наблюдательного совета Автономного учреждения входят представители Учредителя, представители исполнительных органов государственной власти или представители органов местного самоуправления, на которые возложено управление государственным имуществом, и представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности. В состав Наблюдательного совета Автономного учреждения могут входить представители иных государственных органов, органов местного самоуправления, представители работников Автономного учреждения. Количество представителей государственных органов и органов местного самоуправления в составе Наблюдательного совета Автономного учреждения не должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Автономного учреждения. Не менее половины из числа представителей государственных органов и органов местного самоуправления составляют представители органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя. Количество представителей работников Автономного учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Автономного учреждения. Директор Автономного учреждения и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета Автономного учреждения. Директор Автономного учреждения участвует в заседаниях с правом совещательного голоса.

6.7.3. Первое заседание Наблюдательного совета Автономного учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя Автономного учреждения. До избрания Председателя Наблюдательного совета Автономного учреждения на нем председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета Автономного учреждения, за исключением представителя работников Автономного учреждения.

6.7.4. Управление Наблюдательным советом Автономного учреждения осуществляет Председатель Наблюдательного совета Автономного учреждения, который избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета простым большинством голосов от общего числа членов Наблюдательного совета.

6.7.5. Заседания Наблюдательного совета Автономного учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание наблюдательного совета Автономного учреждения является

правомочным, если все члены Наблюдательного совета Автономного учреждения были извещены о времени и месте его проведения, и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета Автономного учреждения. Решения принимаются большинством голосов членов, присутствующих на заседании, а в случае равенства голосов решающим является голос Председателя Наблюдательного совета Автономного учреждения. Запрещается члену Наблюдательного совета Автономного учреждения передавать свой голос кому-либо из членов наблюдательного совета Автономного учреждения.

6.7.6. Заседание Наблюдательного совета Автономного учреждения созывается его Председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета Автономного учреждения или директора Автономного учреждения. Инициатор заседания Наблюдательного совета Автономного учреждения в трехдневный срок подготавливает возникший вопрос и в пятидневный срок уведомляет всех членов Наблюдательного совета Автономного учреждения о необходимости решения этого вопроса. Член Наблюдательного совета Автономного учреждения, который не может по уважительной причине присутствовать на заседании Наблюдательного совета, свое мнение выражает в письменной форме. Письменная форма не может быть учтена при обсуждаемых вопросах указанных в пунктах 7.7.10.9 и 7.7.10.10. настоящего Устава.

6.7.7. Лица, приглашенные Председателем Наблюдательного совета Автономного учреждения, могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета Автономного учреждения.

6.7.8. Наблюдательный совет Автономного учреждения в любое время вправе переизбрать своего Председателя.

6.7.9. В отсутствие Председателя Наблюдательного совета Автономного учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета Автономного учреждения.

6.7.10. Наблюдательный совет Автономного учреждения рассматривает:

6.7.10.1. предложения Учредителя или директора Автономного учреждения о внесении изменений в Устав Автономного учреждения;

6.7.10.2. предложения Учредителя или директора Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

6.7.10.3. предложения Учредителя или директора Автономного учреждения о реорганизации Автономного учреждения или о его ликвидации;

6.7.10.4. предложения Учредителя или директора Автономного учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления;

6.7.10.5. предложения директора Автономного учреждения об участии Автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный)

капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве Учредителя или участника;

6.7.10.6. проект плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;

6.7.10.7. по представлению директора Автономного учреждения проекты отчетов о деятельности Автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Автономного учреждения;

6.7.10.8. предложения директора Автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Автономное учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

6.7.10.9. предложения директора Автономного учреждения о совершении крупных сделок;

6.7.10.10. предложения директора Автономного учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

6.7.10.11. предложения директора Автономного учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Автономное учреждение может открыть банковские счета;

6.7.10.12. вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности

Автономного учреждения и утверждение аудиторской организации.

6.7.11. По вопросам, указанным в пунктах 6.7.10.1. – 6.7.10.4. и 6.7.10.8., Наблюдательный совет Автономного учреждения дает рекомендации. После рекомендаций Наблюдательного совета Учредитель принимает решение по вопросам, указанным в пунктах 6.7.10.1. - 6.7.10.3., Собственник по вопросам, указанным в пунктах 6.7.10.4., 6.7.10.8.

6.7.12. По вопросу, указанному в пункте 6.7.10.6., Наблюдательный совет Автономного учреждения дает заключение, копия которого направляется Учредителю Автономного учреждения. По вопросу, указанному в пунктах 6.7.10.5., 6.7.10.11., Наблюдательный совет Автономного учреждения дает заключение. Директор Автономного учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета Автономного учреждения.

6.7.13. Документы, представляемые в соответствии с пунктом 6.7.10.7. утверждаются Наблюдательным советом Автономного учреждения. Копии указанных документов направляются Учредителю.

6.7.14. По вопросам, указанным в пунктах 6.7.10.9., 6.7.10.10. и 6.7.10.12., Наблюдательный совет Автономного учреждения принимает решения, обязательные для директора Автономного учреждения.

6.7.15. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в пунктах 6.7.10.1. - 6.7.10.8. и 6.7.10.11., даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Автономного учреждения.

6.7.16. Решения по вопросам, указанным в пунктах 6.7.10.9. и 6.7.10.12., принимаются Наблюдательным советом Автономного учреждения

большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Автономного учреждения.

6.7.17. Решение по вопросу, указанному в пункте 6.7.10.10., принимается Наблюдательным советом Автономного учреждения в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

6.7.18. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета Автономного учреждения предусмотренные настоящим Уставом, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Автономного учреждения.

6.7.19. По требованию Наблюдательного совета Автономного учреждения или любого из его членов, другие органы Автономного учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета Автономного учреждения.

6.8. Директор Автономного учреждения:

6.8.1. Директор является Руководителем Автономного учреждения, прошедший соответствующую аттестацию, назначаемый на должность Учредителем по трудовому договору.

6.8.2. Директор Автономного учреждения осуществляет руководство деятельностью Автономного учреждения в соответствии с Конституцией РФ, законодательством РФ и Оренбургской области, приказами Учредителя и решениями наблюдательного совета Автономного учреждения, настоящим Уставом, условиями трудового договора.

6.8.3. К компетенции директора Автономного учреждения относится текущее руководство деятельностью Автономного учреждения, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Учредителя и Наблюдательного совета Автономного учреждения, а именно:

6.8.3.1. осуществляет прием на работу и расстановку кадров, распределение должностных обязанностей между работниками.

6.8.3.2. действует без доверенности от имени Автономного учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, выдает доверенности.

6.8.3.3. несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Автономное учреждение задач, а также ответственность за сохранность, эффективность и использование государственного имущества Оренбургской области по его назначению.

6.8.3.4. представляет и защищает права Автономного учреждения во всех судебных и государственных органах, органах местного самоуправления, организациях, а также за рубежом.

6.8.3.5. осуществляет в пределах своей компетенции моральное и материальное поощрение работников Автономного учреждения и налагает на них дисциплинарные взыскания.

6.8.3.6. определяет направления в соответствии с уставной деятельностью и порядок использования и распоряжения чистой прибыли, полученной Автономным учреждением в результате приносящей доход деятельности.

6.8.4. утверждает:

- а) штатное расписание Автономного учреждения;
- б) план финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;
- в) годовую бухгалтерскую отчетность Автономного учреждения и регламентирующие деятельность Автономного учреждения внутренние документы;
- г) издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Автономного учреждения.

6.8.5. вносит предложение в наблюдательный совет Автономного учреждения:

- а) о внесении изменений в Устав Автономного учреждения;
- б) о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- в) о реорганизации Автономного учреждения или о его ликвидации;
- г) об изъятии имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления;
- д) об участии Автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- е) о совершении сделок по распоряжению недвижимым имуществом или особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Автономным учреждением или приобретенным Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества;
- ж) о выборе кредитных организаций, в которых Автономное учреждение может открыть банковские счета;
- з) о совершении крупных сделок;
- к) о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

6.8.6. после заключений Наблюдательного совета Автономного учреждения принимает решения:

- а) о выборе кредитных организаций, в которых Автономное учреждение может открыть банковские счета;

6.8.7. представляет в Наблюдательный совет Автономного учреждения:

- а) проекты отчетов о деятельности Автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Автономного учреждения.

6.8.8. решает иные вопросы, предусмотренные Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

6.9. Общее собрание Автономного учреждения:

6.9.1. Общее собрание является постоянно действующим органом управления Автономного учреждения. В работе Общего собрания участвуют работники и обучающиеся Автономного учреждения.

6.9.2. Для ведения Общего собрания Автономного учреждения из его

состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

6.9.3. Общее собрание Автономного учреждения созывается по мере необходимости, но не реже двух раз в учебный год. Срок полномочий Общего собрания – бессрочно.

6.9.4. Компетенция:

- определение основных направлений деятельности Автономного учреждения;
- заслушивание отчетов директора Автономного учреждения о выполнении задач основной уставной деятельности;
- утверждение Правил внутреннего трудового распорядка Автономного учреждения;
- утверждение результатов самообследования Автономного учреждения;
- избрание состава Совета Автономного учреждения, его председателя;
- рассмотрение результатов работы Совета Автономного учреждения;
- рассмотрение вопросов, выносимых на его обсуждение директором Автономного учреждения или Советом Автономного учреждения.

6.9.5. Правомочно принимать решения, если в его работе участвуют представители, соответственно, не менее половины списочного состава обучающихся и не менее половины состава работников Автономного учреждения.

6.9.6. Принимает решение открытым голосованием простым большинством голосов; отдельно - представителей обучающихся и представителей работников Автономного учреждения.

6.10. Совет Автономного учреждения:

6.10.1. В Автономном учреждении создается выборный представительный орган - Совет Автономного учреждения.

6.10.2. Состав Совета Автономного учреждения избирается на Общем собрании Автономного учреждения.

В состав Совета Автономного учреждения входят: директор Автономного учреждения, представители всех категорий работников Автономного учреждения, обучающихся и родителей.

6.10.3. Совет Автономного учреждения избирается в количестве 13 человек, из них: 2 человека - руководящие работники; до шести человек - педагогические работники; до 3 человек - иные категории работников; 2 человека – обучающиеся; 1 человек – председатель Совета родителей.

6.10.4. Срок полномочий Совета Автономного учреждения – 5 лет. Досрочные выборы членов Совета проводятся по требованию не менее половины его членов.

6.10.5. К компетенции Совета Автономного учреждения относится:

- содействие деятельности Педагогического совета Автономного учреждения;
- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Автономного учреждения;
- внесение директору Автономного учреждения предложений в части материально-технического обеспечения и оснащения образовательного

процесса;

- координация в Автономном учреждении деятельности общественных (в том числе молодежных) организаций (объединений), не запрещенных законом;

- контроль за своевременностью предоставления обучающимся дополнительных льгот и видов материального обеспечения;

- утверждение цен на виды приносящей доход деятельности;

- рассмотрение и внесение предложений о присвоении Почетных званий, представлении работников Автономного учреждения к Правительственным наградам и другим видам поощрения;

- рассмотрение адресованных заявлений Совету Автономного учреждения от членов коллектива и принятие по ним решения.

6.10.6. Заседание Совета Автономного учреждения созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

6.10.7. Совет Автономного учреждения правомочен, принимать решения, если в его работе участвует не менее половины списочного состава Совета Автономного учреждения. Совет Автономного учреждения принимает решение открытым голосованием простым большинством голосов.

6.11. Педагогический совет Автономного учреждения:

6.11.1. Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы, физического воспитания обучающихся создается Педагогический совет Автономного учреждения.

6.11.2. В структуру Педагогического совета включаются все штатные педагогические работники Автономного учреждения за исключением преподавателей, находящихся в отпусках по беременности и родам и по уходу за ребенком, а также в длительных отпусках сроком до одного года.

6.11.3. На заседания Педагогического совета могут быть приглашены лица, участие которых необходимо при решении конкретных вопросов: родители (законные представители) обучающихся, представители профилактических организаций, преподаватели совместители, обучающиеся Автономного учреждения.

6.11.4. Председателем Педагогического совета является директор Автономного учреждения.

6.11.5. Заседания Педагогического совета проводятся по утверждённому плану, но не реже одного раза в два месяца. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

6.11.6. Состав Педагогического совета утверждается директором Автономного учреждения сроком на один год.

6.11.7. К компетенции Педагогического совета Автономного учреждения относятся:

- а) вопросы анализа, оценки и планирования:

- объема и качества знаний, умений и навыков обучающихся;

- теоретического и производственного обучения, производственной практики, воспитательной и методической работы;

- инспектирования и внутреннего контроля образовательного процесса;

- содержания и качества дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;
- образовательных программ и учебных планов, а также изменений и дополнений к ним.

б) вопросы разработки, апробации, экспертизы и применения педагогическими работниками:

- новых педагогических и воспитательных технологий;
- методик и средств профессионального отбора и ориентации;
- новых форм и методических материалов, пособий, средств обучения и контроля;
- новых форм и методов теоретического и производственного обучения, производственной практики обучающихся.

в) принятие решений:

- о допуске обучающихся к итоговой аттестации;
- о предоставлении обучающимся возможности досрочного прохождения итоговой аттестации, перевод обучающихся на следующий курс или об оставлении их на повторный курс;
- о награждении обучающихся за успехи в обучении;
- об исключении обучающихся из Автономного учреждения, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны.

6.11.8. Педагогический совет Автономного учреждения правомочен принимать решения, если в его работе участвует не менее половины списочного состава Педагогического Совета Автономного учреждения.

6.11.9. Педагогический совет Автономного учреждения принимает решение открытым голосованием простым большинством голосов.

6.12. Студенческий совет Автономного учреждения:

6.12.1. Студенческий совет является добровольным, главным органом студенческого самоуправления.

6.12.2. Студенческий совет Автономного учреждения создается в интересах и по инициативе обучающихся сроком на 1 год.

6.12.3. Основной целью деятельности Студенческого совета Автономного учреждения является осуществление самоуправленческих начал, развитие инициативы обучающихся, расширение коллегиальных, демократических форм управления.

6.12.4. Студенческий совет формируется из числа студентов очной формы обучения и утверждается на заседании Студенческого совета.

Участие в деятельности Студенческого совета Автономного учреждения является общественной работой и носит безвозмездный характер.

6.12.5. Студенческий совет Автономного учреждения:

- выдвигает своих представителей в состав Общего собрания Автономного учреждения и Совета Автономного учреждения;
- рассматривает до принятия локальные нормативные акты Автономного учреждения, затрагивающие права, законные интересы обучающихся;
- выражает мнение в случаях: выбора меры дисциплинарного взыскания для обучающихся; принятия решения о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное; оказания материальной поддержки обучающимся;

решения вопроса об установлении платы за пользование жилым помещением в общежитии для обучающихся, и в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ;

- ходатайствует о досрочном снятии мер дисциплинарного взыскания с обучающихся;

- принимает участие в вопросах урегулирования споров между участниками образовательных отношений;

- принимает участие в подведении итогов мероприятий между группами по учебно-производственной и воспитательной работе, вносит предложения администрации Автономного учреждения о поощрении победителей;

- взаимодействует с общественными организациями, учебными и иными учреждениями с целью сотрудничества и получения опыта.

6.12.6. Организационной формой работы Студенческого совета Автономного учреждения являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

6.12.7. Заседания Студенческого совета Автономного учреждения являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины от общего числа членов совета.

6.12.8. Решения Студенческого совета Автономного учреждения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и имеющих право голоса.

6.12.9. При равном количестве голосов решающим является голос председателя.

6.13. Совет родителей:

6.13.1. В целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Автономном учреждении действует Совет родителей (законных представителей) обучающихся.

6.13.2. Совет родителей избирается на собраниях родителей обучающихся в Автономном учреждении ежегодно в начале учебного года.

6.13.3. В состав Совета входят родители обучающихся по одному представителю от каждой группы.

6.13.4. Совет родителей избирает своего председателя, заместителя председателя и секретаря, путем голосования.

По необходимости для участия в работе Совета родителей могут приглашаться должностные лица и педагогические работники Автономного учреждения, представители органов студенческого самоуправления.

6.13.5. Срок полномочий – один год.

6.13.6. Компетенции Совета родителей:

- защита прав и законных интересов обучающихся в вопросах урегулирования споров между участниками образовательных отношений;

- получение информации планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся;

- рассмотрение локальных нормативных актов Автономного учреждения, затрагивающие права, законные интересы обучающихся;

- взаимодействие с другими органами управления Автономного учреждения по вопросам, затрагивающим права и законные интересы

обучающихся;

- ходатайство о досрочном снятии мер дисциплинарного взыскания с обучающихся.

6.13.7. Заседание Совета родителей проводится по мере необходимости, но не реже двух раз в учебном году. По решению председателя Совета родителей или по требованию не менее чем одной трети его членов, а также по ходатайству директора Автономного учреждения может быть созвано внеплановое заседание.

6.13.8. Решение Совета родителей правомочно, если в голосовании участвовало более половины его членов. Оно принимается простым большинством голосов. При равном разделении голосов решающим голосом является голос председателя Совета родителей.

Решение Совета родителей вступает в силу с момента его принятия и подлежит объявлению всем родителям обучающихся, а также доводится до сведения соответствующих должностных лиц, педагогических работников Автономного учреждения и до обучающихся (в части их касающейся).

6.14. В Автономном учреждении могут создаваться и иные органы самоуправления. Порядок создания, состав и полномочия органов самоуправления, а так же порядок их деятельности определяются Уставом.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Автономное учреждение может быть реорганизовано (в форме слияния, присоединения, разделения, выделения) в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и иными федеральными законами.

7.2. Автономное учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

7.3. Требования кредиторов ликвидируемого Автономного учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание.

7.4. Недвижимое имущество Автономного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Автономного учреждения, передается ликвидационной комиссией Собственнику.

Движимое имущество Автономного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также движимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Автономного учреждения, передается ликвидационной комиссией органу исполнительной власти Оренбургской области, осуществляющему

функции и полномочия Учредителя.

8. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ

8.1. Автономное учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном ее Уставом.

8.2. Локальные нормативные акты Автономного учреждения утверждаются директором Автономного учреждения.

8.3. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Автономного учреждения, учитывается мнение советов обучающихся, советов родителей, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников Автономного учреждения (при наличии таких представительных органов).

8.4. Предоставление информации Автономным учреждением, её размещение на официальном сайте в сети Интернет и ведение указанного сайта осуществляются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.5. Автономное учреждение в установленном порядке ведёт делопроизводство и хранит документы по всем направлениям своей деятельности, в том числе финансово-хозяйственные документы и документы по личному составу обучающихся и работников.

Автономное учреждение обязано обеспечить сохранность сведений конфиденциального характера и их носителей путем разработки и осуществления системы мер защиты информации, охраны и пожарной безопасности.

